

Aan de praktijkbegeleiders van studenten in het
eerste jaar Associate degree Pedagogisch
Educatief Professional (Ad1)

betreft

onze referentie

datum

Brief praktijkbegeleiders blok 3 en 4 LW/2025

september 2025

Geachte praktijkbegeleider,

U begeleidt een Ad-student van Iselinge Hogeschool in de praktijk. Fijn dat u deze taak op u neemt! In deze brief geven we u informatie die u helpt om uw rol goed te vervullen. Wij willen u vragen om deze brief goed door te lezen, het liefst samen met uw student. U kunt dan direct duidelijke werkafspraken maken.

De student

Uw student studeert in het **eerste jaar** van de **associate degree** opleiding **Pedagogisch Educatief Professional** (2-jarige opleiding). Deze Hbo-opleiding op niveau 5 leidt op tot functies als bijvoorbeeld pedagogisch beleidsmedewerker, pedagogisch coach en lerarenondersteuner. In OnderwijsOnline (<https://iselinge.onderwijsonline.nl>, gebruikersnaam: iselingead, wachtwoord: School2023!) vindt u onder 'Informatie voor praktijkbegeleiders' naast deze brief een uitgewerkt beroepsbeeld en een overzicht van bekwaamheden en leerdoelen waar studenten gedurende de twee jaar van de opleiding aan werken.

Let op: vanaf 1 oktober 2025 is deze informatie te vinden via www.isop.nl/pratijk-ad-pep (geen inlog nodig).

De student gaat op woensdagmiddag en -avond naar de opleiding. Daarnaast werkt de student minimaal 16 uur in de week in de praktijk (in de vorm van een baan of stage), waarvan gemiddeld minimaal 4 uur besteed kan worden aan opdrachten en activiteiten die de student onderneemt in het verlengde van de opleiding

Stage-/werkritme

De student kiest in overleg met u voor (minimaal) twee praktijkdagen en komt gedurende zijn opleiding elke week op die dagen naar de praktijkinstelling. Over aanwezigheid gedurende de vakantieperiode maakt u samen duidelijke afspraken.

Verwachtingen ten aanzien van de stage/werk:

Het is prettig wanneer praktijkinstelling, student en opleiding heldere en eenduidige verwachtingen hebben ten aanzien van de stage/werk. We onderscheiden daarbij:

- 1) de leerdoelen waar de student aan werkt
- 2) de voorbereiding, uitvoeren en evaluatie van de activiteiten door de student
- 3) specifieke opdrachten behorend bij blok 3 en 4 die de student uitvoert in de praktijk.

Let wel: de verantwoordelijkheid en het initiatief ligt bij uw student, de hoge verwachtingen en ruimte om het waar te maken, vragen we van u.

1. Leerdoelen waar de student aan werkt

Iselinge Hogeschool werkt met bekwaamheden, die we samen met vertegenwoordigers uit het werkveld vertaald hebben in leerdoelen voor de verschillende fases binnen onze opleiding. We onderscheiden daarbij de rollen pedagoog, ontwerper, verbinder en coach. In deze fase van de opleiding zal de nadruk liggen op de rollen pedagoog en ontwerper, en de daarbij behorende leerdoelen.

De beoordelingsmodellen die gebruikt worden bij de tussenevaluatie en de praktijkbeoordeling zijn gebaseerd op de leerdoelen waaraan de student op dat moment ook in de opleiding werkt. U vindt de beoordelingsmodellen in OnderwijsOnline onder 'Tussenevaluatie' en 'Praktijkbeoordeling'.

Vanaf 1 oktober 2025 vindt u deze informatie op www.isop.nl/pratijk-ad-pep.

Van de student wordt verwacht dat hij/zij initiatief neemt om activiteiten te ondernemen - in overleg met u als praktijkbegeleider - die passend zijn bij de bekwaamheden en leerdoelen die centraal staan in de betreffende opleidingsfase.

2. Voorbereiden, uitvoeren en evalueren van activiteiten

We verwachten dat de student zich (door-)ontwikkelt in de rol van pedagoog en ontwerper. Het gaat hier vaak om activiteiten met en de leeromgeving van kinderen, maar in de loop van de opleiding zullen studenten ook opdrachten krijgen voor activiteiten met collega's, andere professionals en ouders. Voorafgaand aan de activiteit levert de student bij u het ingevulde *voorbereidingsformulier activiteit* aan. Het is mogelijk dat u zelf niet bij de activiteit bent die de student uitvoert, maar een andere professional. U bespreekt samen met de student welke begeleider er bij de activiteit aanwezig is. Ook deze begeleider ontvangt het voorbereidingsformulier. Tijdens of na de activiteit vult u of de begeleider voor de student het *begeleidingsformulier* in en bespreekt de activiteit met de student. Na afloop reflecteert de student zelf op de activiteit aan de hand van het *zelfevaluatieformulier*. Per week bereidt de student minstens één activiteit voor door middel van het formulier.

We werken op Iselinge Hogeschool met blokken die een vaste opbouw kennen van lesweken en toetsweken. In onderstaande tabel kunt u zien hoe dit ritme er voor uw student het komende half jaar uit ziet:

Student: Ad1 Opleidingsfase: Het kind in de ontwikkelingsgerichte omgeving Blok: blok 3 (week 36 t/m 45) en blok 4 (week 46 t/m 4)					
Lesweken week 36-42	Wk 43	Wk 44- 45	Lesweken week 46-51 en week 2	Wk 52, 1	Wk 3- 4
Modules: - Keuzemodule: spelontwikkeling of leerlijn ontwikkelen - Talentontwikkeling - Methodisch handelen 1 - Studiecoaching	R O O S T E R V R IJ	A F R O N D I N G S W E E K	Modules: - Methodisch handelen 2 - Omgaan met verschillen 1 - Het kind in de ontwikkelingsgerichte omgeving - Studiecoaching	R O O S T E R V R IJ	A F R O N D I N G S W E E K

Zoals u hierboven kunt zien, werkt de student in blok 3 en 4 aan verschillende programmaonderdelen (modules). Bij deze modules zal de student ook, in overleg met u, bepaalde taken in de praktijk moeten uitvoeren. Deze worden hieronder beschreven:

BLOK 3:

- **Keuzemodule**

De student heeft uit onderstaande keuzemodules een keuze gemaakt. Hij zal dus alleen de opdrachten uitvoeren van de gekozen keuzemodule.

Spelontwikkeling

In deze module leert de student de kenmerken en verschillende ontwikkelingsfasen van spel voor kinderen te onderscheiden. Tijdens de werkgroepen worden vele verschijningsvormen van spel, zoals rollenspel, bewegingsspel, gezelschapsspel en competitie spel besproken. De student gaat, samen met medestudenten, aan de slag met het ontwerpen van spelactiviteiten en verdiept zich in hoe hij kinderen daarbij kan begeleiden en stimuleren. De spelactiviteiten probeert hij in de praktijk uit en door in gesprek te gaan met kinderen en zich verder te verdiepen in de literatuur, wordt het spel verder doorontwikkeld.

Leerlijn ontwikkelen

Om een goed leertraject voor kinderen te ontwikkelen, is het belangrijk te weten wat op welk moment aangeboden wordt. Hierbij is het van belang dat leeractiviteiten samenhangen en goed op elkaar aansluiten. Daarnaast moet er inzicht zijn in wat een kind beheerst (als individu) of de kinderen al beheersen (als groep) en wat nodig is om de volgende stap te zetten in het leerproces.

- **Talentontwikkeling**

Tijdens deze module leert de student een aanbod ontwikkelen dat kinderen stimuleert hun talenten te ontdekken en te ontwikkelen. Dit aanbod bestaat niet alleen maar uit een activiteit of taak, maar de student gaat ook de leeromgeving inrichten. De student maakt foto's of filmpjes van het aanbod en de omgeving als basis voor de verantwoording en de evaluatie.

- **Methodisch Handelen 1**

In deze module leert de student verschillende manieren van methodisch handelen. Zo komt de methodische cyclus uitgebreid aan bod, staan we stil bij de cyclus van handelingsgericht werken (alle fasen) en de plancyclus. Tijdens de werkgroepen worden diverse methodieken en modellen besproken waar in verschillende context mee gewerkt wordt. De module wordt afgesloten met een kennistoets in de toetsweek.

- *Studiecoaching*

Tijdens deze module leert de student benoemen wat goed gaat en wat minder goed gaat in de praktijk. De student maakt naast zijn eigen werkplek kennis met minimaal twee verschillende andere werkvelden en reflecteert op specifieke situaties die hij/zij meemaakt.

BLOK 4:

- *Omgaan met verschillen 1*

In deze module krijgt de student meer inzicht in de verschillen tussen kinderen. Dit doet hij o.a. door zich te verdiepen in de verschillen tussen de kinderen in hun praktijk. Met behulp van verschillende observatiemethodieken observeert de student verschillende kinderen om zich zo te verdiepen in de behoeftes van de kinderen. Zijn bevindingen brengt hij in tijdens de intervisiemomenten in de werkgroep waarin hij zich bewust wordt van de overdracht en tegenoverdracht die hij als pedagogisch educatief professional ervaart.

- *Methodisch handelen 2*

In deze module leert de student om als pedagogisch professional het professioneel methodisch handelen zichtbaar te maken. De student gaat een begeleidingsplan voor een kind opstellen waarbij hij werkt volgens de negen stappen van de regulatieve cyclus van methodisch handelen. Hij maakt zichtbaar wat hij doet en waarom hij dat doet, zodat een systematische aanpak zichtbaar wordt. Het ontwerpen van een begeleidingsplan staat centraal in deze module; de uitvoering van het plan wordt niet meegenomen in de beoordeling. Daarvoor zijn 10 weken helaas te kort.

- *Het kind in de ontwikkelingsgerichte omgeving*

In deze module gaat de student na verkenning van de praktijksituatie en literatuurstudie zelf voor een groep kinderen een reeks activiteiten ontwerpen en uitvoeren rond een thema. Door middel van praktijkonderzoek (observaties, interviews of gesprekken met je collega's, directie, ouders en betrokkenen vanuit andere instellingen) verdiept de student zich in de praktijksituatie om te kijken binnen welke context (onderwijs, opvang, ...) en op welk gebied (sport, spel, taal, sociaal gedrag, etc.) er in de praktijksituatie behoefte is aan een extra impuls voor de ontwikkeling van kinderen. Zo draagt hij bij aan het 'rijker' maken van de omgeving. Vervolgens is het de bedoeling dat de student in overleg met u een thema kiest voor de te ontwerpen reeks activiteiten en deze uitvoert in de praktijk. De student ontwikkelt het pedagogisch en didactisch handelen nader en voor zijn/haar ontwikkeling is het van belang dat hij/zij hierbij feedback van de praktijkbegeleider ontvangt.

Uw taken als praktijkbegeleider:

Als praktijkbegeleider heeft u een aantal taken. We zetten ze graag voor u op een rij:

- U neemt deze brief en bijbehorende documenten door met uw student en maakt werkafspraken. U bekijkt ook samen de tussenevaluatie en de praktijkbeoordeling.
- U zorgt voor de dagelijkse begeleiding van de student. U leest de voorbereiding, maakt afspraken met de student over de begeleiding tijdens de activiteit en uw feedback vult u op het begeleidingsformulier in/u neemt kennis van de gegeven feedback. Tijdens de nabespreking reflecteert de student eerst zelf op de verzorgde activiteit en vult dit aan met de feedback van de begeleider. U ziet regelmatig (ca. éénmaal per week) zelf een activiteit van de student.
- U vult tussen week 41 en 44 de tussenevaluatie in. De student doet dat ook. Beide formulieren worden naast elkaar gelegd en besproken. Van de tussenevaluatie worden nieuwe leerdoelen afgeleid.
- In de periode tot aan de praktijkbeoordeling vult u minimaal twee keer model 3 in.

- In overleg met u vult de praktijkbeoordelaar beoordelingsmodel 1 (het praktijkproces) en beoordelingsmodel 2 (de beroepshouding) in. U bent aanwezig tijdens de praktijkbeoordeling. De praktijkbeoordeling vindt in principe plaats in de weken 2 of 3. De praktijkbeoordeling plant de praktijkbeoordelaar in, in overleg met u en de student.
- U bespreekt in week 3 of 4 het reflectieverslag met uw student.

Binnenkort ontvangt u bovendien een uitnodiging van ons voor een online bijeenkomst van praktijkbegeleiders (8 oktober, 16.00-17.00 online) via [Teams](#). Tijdens deze bijeenkomst gaan we nader in op de begeleiding en beoordeling van studenten, waar gelegenheid is om mee te denken over de gekozen koers en waar u vragen kunt stellen.

Na afloop van de praktijkperiode ontvangt de student, net als bij het onderwijs op de opleiding, via de mail een evaluatieformulier. De opbrengst van de evaluaties van alle studenten samen resulteert in een feedbackverslag voor de instelling en de opleiding.

Vragen?

Bij knelpunten in de stage neemt u contact op met het stagebureau (stagebureauad@iseling.nl)

Wij wensen u samen met de student een fijne, leerzame en inspirerende stageperiode toe!

Met vriendelijke groet,

Leslie Wal
Stagebureau Ad Iselinge Hogeschool

Melline Vooijs-Huiskamp
Programmaregisseur Ad-PEP